

# VISIE OP BIM

De **VISIE OP BIM** is de eerst in reeks white papers van [the BIM practice](http://www.theBIMpractice.nl). Kijk op onze website voor alle white papers: [www.theBIMpractice.nl](http://www.theBIMpractice.nl)

# EEN ORGANISATIE DIE WERKT MET BIM, IS VOORBEREID OP DE TOEKOMST!

**Een visie op een onderwerp of bedrijfsonderdeel geeft aan hoe de organisatie kijkt en handelt. Welke doelen streeft de organisatie na en hoe wordt dat praktisch vertaald naar de alledaagse praktijk? Met een visie bepaalt een organisatie haar toekomst en koers. Met een heldere visie bepaalt de directie welke middelen nodig zijn voor de organisatie en weten de werknemers wat hun te wachten en te doen staat. Dat geldt dus ook voor de visie op BIM.**

In deze white paper lees je niet alleen waarom een visie belangrijk is, maar het beschrijft ook hoe je zelf een visie op BIM kan opstellen. Hiervoor hebben we een handig overzicht met praktische vragen gemaakt. Het begint allemaal met weten welke doelen je hebt voor de toekomst. Een visie is dan ook, de naam zegt het al, een blik werpen in de (nabije) toekomst.

# INTRODUCTIE

**De toekomst is moeilijk te voorspellen. Maar één ding is zeker: de digitalisering is een feit.\* Zonder de juiste digitale uitrusting zullen organisaties de concurrentiestrijd verliezen. Maar hoe bereid je je als organisatie goed voor, zodat je de concurrent altijd een stapje voor blijft? Op welke manier houd je de juiste de koers voor de organisatie, voor de werknemers, de aandeelhouders of andere belanghebbenden? Het antwoord: met een visie.**

Een visie beschrijft niet alleen het doel van de organisatie of een keuze voor een bepaalde werkwijze of product. Een visie beschrijft ook waarom je voor deze doelen en werkwijze kiest. De visie is een (beknopt) document, waarin een organisatie laat zien wat de ontwikkelingen zijn in het vak gebied. Een visie straalt

uit, dat de organisatie weet wat het doet, welke keuzen gemaakt (moeten) worden en in welke richting de neuzen moeten staan, zodat het met vereende krachten kan werken aan een succesvol en winstgevende onderneming. Dat geldt ook voor BIM.

In de visie wordt omschreven wat BIM is en waarom het voor jouw organisatie belangrijk is om met BIM aan de slag te gaan. Het visiedocument legt een duidelijke link met de strategische doelen. Het beschrijft de keuze voor BIM, het waarom en hoe de organisatie tegen het (dagelijks) gebruik van BIM aan kijkt. Het visiedocument is de onmisbare basis voor het plan van aanpak en dient als punt op de horizon voor de bedrijfsbrede implementatie van BIM. Hierbij zijn de data van jouw organisatie van groot belang.

\* De **groen gekleurde** teksten in de white paper verwijzen naar websites met extra informatie. Klik op de tekst en lees meer over het onderwerp, dat besproken wordt.

## INHOUD

- 06 Datakwaliteit en BIM
- 07 Data op orde
- 08 Model van Bateson
- 10 Opzet van een visie

## EVEN VOORSTELLEN

**DIRK JAN KROON** is eigenaar van The BIM practice en een bevlogen leider met lef, optimisme en energie. Zijn drijfveren en sterke punten zijn drieledig. Het opstellen en concretiseren van tactisch beleid. Het gezamenlijk realiseren van ogenschijnlijk onmogelijke opgaven. En het werken aan vernieuwing.

[dirkjan.kroon@theBIMpractice.nl](mailto:dirkjan.kroon@theBIMpractice.nl)  
+316 833 953 08

Het enthousiasme en betrokkenheid van Dirk Jan werken aanstekelijk en stimuleert beweging in een organisatie en team. Met Dirk Jan ervaren opdrachtgevers dat er wordt gewerkt, geleerd én gelachen. Dat betekent dat de organisatie en de betrokken mensen aan de slag gaan door zelf betekenisvol werk te realiseren.

# DATAKwaliteit EN BIM

Alle organisaties werken met data. Data raakt dan ook de kern van je organisatie en bedrijfsvoering. Het werken met onjuiste of onvolledige data kan leiden tot uitloop, uitstel of afstel en leiden altijd tot extra en onvoorziene kosten. Met andere woorden: **is je data niet op orde, dan leidt dit per definitie tot problemen**. De doorloopsnelheid loopt vertraging op, de kwaliteit is lager dan beloofd, de kosten lopen op, et cetera. Met als gevolg: ontevreden klanten, frustraties bij je werknemers en druk op de winstgevendheid en goede naam van je organisatie.

Er wordt wel eens gesteld, dat werknemers gemiddeld 2 uur per week onnodig kwijt zijn, omdat ze de juiste data niet kunnen vinden of direct tot hun beschikking hebben om hun werk goed te kunnen doen. Maar genoeg van dit soort onheilspellend gedoe. Als organisatie wil je elke dag

werken aan goedlopende werkprocessen, gemotiveerde werknemers en tevreden klanten. Dat levert veel meer op. Dus neem dat als uitgangspunt.

Met BIM worden de bedrijfsprocessen gedigitaliseerd. Dat betekent dat de data waarmee gewerkt wordt, door iedereen direct opvraagbaar zijn en transparant worden gemaakt. Nooit meer misverstanden over de data dus. Iedereen werkt namelijk met dezelfde gegevens. Nooit meer frustraties over de juistheid van de data ook. En doordat BIM geen ingewikkeld instrument is, kan iedereen er mee leren werken.

De kennis en kunde over BIM zorgen er ook voor, dat je **werknemers (nog beter) toegerust zijn op de huidige én toekomstige eisen van de arbeidsmarkt**.

# DATA OP ORDE

**Data op orde** betekent dat je data altijd betrouwbaar, actueel en volledig zijn. Daarnaast moet je data voor iedereen eenvoudig toegankelijk zijn. Zonder visie op datakwaliteit in combinatie met BIM zijn alle acties op het gebied van ICT, data en BIM – grofweg gezegd – adhoc en los zand. Weggegooid geld dus. Door een gedegen visie te ontwikkelen op datakwaliteit en BIM sta je stil bij de context van je huidige organisatie. Vragen als: ‘Welke belangrijke ontwikkelingen zijn er op dit moment in én buiten de

organisatie, die van invloed zijn op mijn bedrijfsvoering?’ en ‘Wat is al ingebed en welke elementen ontbreken nog voor een goed functionerende digitale omgeving, die mijn bedrijfsvoering optimaliseren?’ worden beantwoord. Een visie op BIM geeft samenhang, structuur en inzicht in de nut en de noodzaak. Om van daaruit te werken aan de implementatiestrategie. Met een implementatiestrategie wordt er projectmatig en resultaatgericht gewerkt aan de datavolwassenheid. Kortom, van adhoc naar datadriven.

# MAAR... HOE DAN?

Het startpunt bij het implementeren van BIM is het opstellen van een heldere visie. Deze visie heeft een duidelijke koppeling met de strategische doelen van de organisatie én de ontwikkelingen in de markt. De visie op BIM wordt in nauwe samenwerking met het bestuur en de directie van de organisatie opgesteld en afgestemd. De visie op BIM is de basis en het vertrekpunt voor een succesvolle implementatie van BIM in de werkprocessen van de organisatie. De visie op BIM is dus altijd een eigen en op

maat gesneden visie van een organisatie. Dat kan ook niet anders, want iedere organisatie heeft zijn eigen DNA en dus ook zijn eigen uitdagingen. Daarom geven we je een aantal vragen mee, die van belang zijn voor het opstellen van een visie op BIM. Deze vind je op de laatste pagina van deze whitepaper.

# MODEL VAN BATESON

Een kijkje in onze keuken! The BIM practice zet het model van Bateson vaak in als hulpmiddel om een toekomstbeeld te vormen met de opdrachtgever. Dit model bestaat uit het doorlopen van de Logische Niveaus.

Het model bestaat uit zes niveaus. Op deze niveaus denken we, leren we, ontwikkelen we en veranderen we. Het model heeft een duidelijke hiërarchie. Veranderingen op een hoog niveau leiden altijd tot veranderingen op lagere niveaus. In tegenstelling tot veranderingen op een lager niveau. Deze hoeven niet te leiden tot veranderingen op een hoger niveau. Het niveau waarop een verandering is doorgevoerd is bepalend voor het verandervermogen of ontwikkelpotentieel van een persoon of organisatie.



Model van Bateson: de Logische Niveaus



# MODEL VAN BATESON

Het model van Bateson is een uitstekend hulpmiddel om situaties en veranderingen te begrijpen, maar ook om problemen op het juiste niveau aan te pakken. Feitelijke problemen bestaan immers niet. De manier waarop we tegen feitelijkheden aankijken, maakt of we ze als probleem ervaren... of niet. Door je te richten op jouw aandeel, of het aandeel van jouw organisatie tot de feiten in plaats van op de feiten zelf, neem je een proactieve houding aan. En ben je in staat verandering aan te brengen in de situatie.

Inderdaad, het is makkelijker gezegd dan gedaan. Want vrijwel alle dagelijkse aandacht en werkzaamheden in een organisatie zijn gericht op de lopende projecten en naar 'het blussen van brandjes'. De waan van de dag regeert en iedereen is al druk genoeg. Ook is het veelal geen gesneden koek om een heldere visie op papier te zetten. Daarom is the BIM practice niet alleen uw partner bij het implementeren van BIM, maar helpt het ook bij het opstellen van een visie. Handen uit de mouwen. Aan de slag met the BIM practice. Wij staan voor je klaar!



# OPZET VAN EEN VISIE

Onderstaande hoofdstukindeling en daarbij behorende vragen zijn van belang voor het opstellen van een visie op BIM.

## hoofdstuk 1

### KORTE INTRODUCTIE OVER JOUW ORGANISATIE

- Grootte, soort dienstverlening
- De kenmerken van dienstverlening
- De klanten die bediend worden
- De sterke kanten van de dienstverlening aan de klanten
- Onze ambities en doelen
  - op de korte termijn (< 1 jaar)
  - tot vijf jaar vooruit
  - op de lange termijn (> 5 jaar)

## hoofdstuk 2

### DE MARKT, WAARIN GEOPEREERD WORDT

- Korte beschrijving van de huidige markt
- Toekomstperspectieven
  - op de korte termijn (< 1 jaar)
  - tot vijf jaar vooruit
  - op de lange termijn (> 5 jaar)
- Belangrijkste ontwikkelingen
  - binnen de organisatie
  - in de markt

## hoofdstuk 3

### DE ROL VAN BIM IN DE MARKT EN VOOR DE ORGANISATIE

- Wat is BIM?
- Waarom is BIM van belang in de markt, waarin geopereerd wordt?
- Waarom is BIM van belang voor de organisatie, in het licht van:
  - de dienstverlening
  - primaire processen
  - concurrentiepositie
- Op welke wijze ondersteunt en versterkt BIM de ambities en doelen van de organisatie?
  - op de korte termijn (< 1 jaar)
  - tot vijf jaar vooruit
  - op de lange termijn (> 5 jaar)

## hoofdstuk 4

### DE IMPLEMENTATIE VAN BIM

- Hoe gaan we de data stroomlijnen?
- Op welke wijze worden de primaire processen ingericht?
- Wie gaat het personeel trainen en begeleiden bij de implementatie?
- Wat zijn de kosten en wat zijn de opbrengsten van BIM?
  - op de korte termijn (< 1 jaar)
  - tot vijf jaar vooruit
  - op de lange termijn (> 5 jaar)
- Wanneer wordt gestart met de implementatie?
- Hoe houden we zicht en grip op de implementatie?



**THE BIM PRACTICE**

Heereweg 348  
2161 CC Lisse

Onno Speur +316 520 034 99  
Dirk Jan Kroon +316 833 953 08  
[info@thebimpractice.nl](mailto:info@thebimpractice.nl)  
[www.theBIMpractice.nl](http://www.theBIMpractice.nl)

KvK 70737878  
BTW 8584.40.398.B01  
IBAN NL41 TRIO 0254 773 89